

স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর জাতীয় শুল্কচার কেন্দ্রের কর্ম পরিদর্শন, ২০২৩-২০২৪ এর ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ):

কর্মসম্পাদনের নাম	কর্মসম্পাদন সূত্র	সূত্রের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন, ২০২৩-২৪			গ্রামাঞ্চল/সত্ত্ব	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা)	০৪ টি	১	২	৩	১	নৈতিকতা কমিটির সভা ০৩/০২/২৪, ০৫/০২/২৪ এবং ০৩/০৩/২৪ অনুষ্ঠিত হয়েছে। আদেশ, হাজিরা এবং প্রতিবেদন সংযুক্ত
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার নিম্নোক্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত নিম্নোক্ত	২	%	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২)	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৩	৩য় কোয়ার্টারের লক্ষ্যমাত্রা বাস্তবায়নের অগ্রগতি পরিদর্শনের স ০২/০৪/২০২৪ ইং তারিখে অনুষ্ঠিত হয়েছে। সে অনুযায়ী লক্ষ্যমাত্রা অর্জন হয়েছে। আদেশ, হাজিরা এবং প্রতিবেদন সংযুক্ত
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিবিড় অংশীদারের (stakeholders) অংশগ্রহণ সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা)	২ টি	০	১	০	০	লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিবিড় অংশীদারের (stakeholders) অংশগ্রহণের অবশিষ্ট ১ টি সভা ৪র্থ কোয়ার্টারের মধ্যে হবে
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা)	২ টি	১	৩০ জন	৩০ জন	৩০ জন	স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তরের ৩০ জন কর্মকর্তা কর্মচারীদের নিয়ে শুল্ক প্রশিক্ষণ গত ১১/০২/২৪ ইং তারিখে অনুষ্ঠিত হয়েছে। আদেশ, হাজিরা এবং প্রতিবেদন সংযুক্ত
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নয়ন কর্ম পরিবেশ	১	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২)	৪ টি	১	১	১	১	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তরের কর্মকর্তা কর্মচারীদের নিয়ে গত ১১/০৩/২৪ ইং তারিখে ১ টি সভা অনুষ্ঠিত আদেশ, হাজিরা এবং প্রতিবেদন সংযুক্ত
১.৬ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন: খ) ৪র্থ ত্রৈমাসিক কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা	উন্নয়ন কর্ম পরিবেশ	১	তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২)	৩০/০৬/২৪	-	-	-	-	৪র্থ ত্রৈমাসিক কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করার লক্ষ্যে গত ৩০/০৬/২৪ তারিখে কর্মচারীদের পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা
১.৬ আওতাধীন মাট পর্যায়ের কার্যালয় (প্রোজেক্ট কেন্দ্রে) কর্তৃক দাপ্তরিক জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম পরিদর্শনের ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক গ্রহণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালক (মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা)	০৪ টি	১	২	২	১	আওতাধীন সরকারি সেক্টরে কর্মচারীদের মধ্যে ফিডব্যাক গ্রহণের মাধ্যমে কর্মচারীদের মতামত সংগ্রহ করা
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত কর্ম পরিদর্শন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	কর্ম পরিদর্শন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (আর্থিক ব্যবস্থাপনা)	৩১/০৭/২৩	১	২	২	১	কর্ম পরিদর্শন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক কর্ম পরিদর্শনের যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	কর্ম পরিদর্শন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	পরিচালক (আর্থিক ব্যবস্থাপনা)	১০০%	৫%	১৫%	৩০%	৪৫%	অনুমোদিত রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের বার্ষিক কর্ম পরিদর্শন ত্রৈমাসিক ৫%, ২য় ত্রৈমাসিকে ১০% এবং ৩য় ত্রৈমাসিকে ১৫% ৩০% বাস্তবায়িত হয়েছে। আর্থিক ব্যবস্থাপনা বিভাগের প্রায়শই অনুমোদিত বাজেট ১ম ত্রৈমাসিকে ১০%, ২য় ত্রৈমাসিকে ১০% ত্রৈমাসিকে ২০% সহ মোট ৪০% বাস্তবায়িত হয়েছে। আর্থিক বিভাগের প্রায়শই অনুমোদিত
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	পরিচালক (আর্থিক ব্যবস্থাপনা)	১০০%	১০%	২০%	৪০%	৪০%	লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী কার্যক্রমটি সম্পন্ন। কিছু নৈতিকতা কমিটির অনুযায়ী অন্তর্ভুক্ত আরো ৩ টি সভার মধ্যে ১ টি ২য় কোয়ার্টারে এ কোয়ার্টারে অনুষ্ঠিত হয়েছে। অবশিষ্ট ১ টি সভা ৪র্থ কোয়ার্টারের মধ্যে হবে
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক (পরিদর্শন)	PIC ১ টি	-	-	১	১	লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী কার্যক্রমটি সম্পন্ন। কিছু নৈতিকতা কমিটির অনুযায়ী অন্তর্ভুক্ত আরো ৩ টি সভার মধ্যে ১ টি ২য় কোয়ার্টারে এ কোয়ার্টারে অনুষ্ঠিত হয়েছে। অবশিষ্ট ১ টি সভা ৪র্থ কোয়ার্টারের মধ্যে হবে
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তির শেষে প্রকল্পের সম্পদ (মানবসম্পদ, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২+৫	তারিখ	সহকারী পরিচালক (পরিদর্শন)	৩০/০৬/২৪	-	-	-	-	লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী কার্যক্রমটি সম্পন্ন। কিছু নৈতিকতা কমিটির অনুযায়ী অন্তর্ভুক্ত আরো ৩ টি সভার মধ্যে ১ টি ২য় কোয়ার্টারে এ কোয়ার্টারে অনুষ্ঠিত হয়েছে। অবশিষ্ট ১ টি সভা ৪র্থ কোয়ার্টারের মধ্যে হবে
৩.১ সরকারি যানবাহনে যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	তারিখ	সহকারী পরিচালক (প্রশাসন-২)	৩০/০৬/২৪	-	-	-	-	সরকারি যানবাহনে যথাযথ ব্যবহারের কার্যক্রম চলমান। উক্ত সু কার্যক্রম ৩০/০৬/২৪ ইং তারিখে শেষ হবে

Handwritten signature/initials

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাত্বায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাত্বায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২৪				গ্রামাঞ্চল/মহল
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	
৩.২ মেডিকেল কলেজের গুনগতমান উন্নয়ন ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণে ৪ টি বেসরকারি মেডিকেল কলেজের শিক্ষা কার্যক্রম পরিদর্শন	পরিদর্শন ও পরিবীক্ষণ	৫	সংখ্যা	পরিচালক (মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা)	৪	১	১	১	১	মেডিকেল কলেজের গুনগতমান উন্নয়ন ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণে ৪ টি বেসরকারি মেডিকেল কলেজ পরিদর্শন করা আদেশ ও প্রতিবেদন সংযুক্ত। কার্যক্রমটি সম্পন্ন
৩.৩ বেসরকারি ইউনাইটেড/আয়ুর্বেদিক/হোমিওপ্যাথিক মেডিকেল কলেজ/স্যাটা/আই.এইচ.টি এর গুনগতমান উন্নয়ন ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণে ৪ টি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কার্যক্রম পরিদর্শন	পরিদর্শন ও পরিবীক্ষণ	৫	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (অফটারনেটিভ মেডিসিন)	৪	১	১	১	গুনগতমান উন্নয়ন ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণের জন্য ১টি ইউনাইটেড মেডিকেল কলেজ ৩য় ত্রৈমাসিক পরিদর্শন করা হয়েছে। আদেশ ও প্রতিবেদন সংযুক্ত।	
৩.৪ নির্ধারিত ৪ টি মেডিকেল কলেজের শিক্ষার্থীদের নৈতিকতা মান উন্নয়নের জন্য পেনিয়ার অয়োজন	সেমিনার	৫	সেমিনার সংখ্যা	পরিচালক (অফটারনেটিভ মেডিসিন)	৪	১	১	১	মেডিকেল শিক্ষার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে ৩৮ টি মেডিকেল ও ডেন্ট ত্রৈমাসিকে ৫টি মেডিকেল কলেজে সেমিনার অয়োজন করা হয়েছে।	
বিবিধ-১: চিকিৎসক অধ্যক্ষ সম্মেলন ২০২৪ আয়োজন	বিবিধ-১	-	-	পরিচালক (প্রশাসন)	-	-	-	-	মেডিকেল শিক্ষার মান উন্নয়নের লক্ষ্যে ৩৮ টি মেডিকেল ও ডেন্ট অধ্যক্ষদেরকে নিয়ে স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের মানবী মহোদয়, সচিব মহোদয় এবং অধিদপ্তরের কর্মকর্তাদের সম্মেলনে ২৬/০২/২৪ হুং তারিখে ১টি সেমিনার অয়োজন করা হয়েছে।	
বিবিধ-২: কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য নৈতিকতা বিষয়ক সভা আয়োজন	বিবিধ-২	-	-	পরিচালক (প্রশাসন)	-	-	-	-	সেবুয়ারি মাসে নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক স্বাস্থ্য অধিদপ্তরে কর্মরত কর্মকর্তা কর্মচারীদের নৈতিকতার মান উন্নয়নের বিষয়ে প্রতিমাসে গড়ে ৪টি করে পৃথকভাবে কর্মকর্তা ও ২ নৈতিকতা-সভা করার সিদ্ধান্ত। উক্ত কার্যক্রমটি গত ০৪/০৩/২৪ হুং থেকে শুরু হয়েছে। অবশিষ্ট কার্যক্রমগুলি ৪র্থ কোয়ার্টারে সম্পন্ন	

মহাপরিচালকের পক্ষে

K. L. B.

০২/০৫/২০২৪

পরিচালক (প্রশাসন)- ভায়সপ্রিন্স ও

সহ-সভাপতি, নৈতিকতা কমিটি

স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা-১২১২

তারিখ: ০২/০৪/২০২৪ খ্রি.

স্মারক নং-৫৯.১৪.০০০০.১১১.৯৯.৩৫.২২: ২০৭/১(৫)

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে:

১. সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. অতিরিক্ত মহাপরিচালক (প্রশাসন/চিকিৎসা শিক্ষা), স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
৩. সদস্য, নৈতিকতা কমিটি/বাত্বায়নকারী কর্মকর্তা, স্বাস্থ্য শিক্ষা অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা।
৪. ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, নৈতিকতা কমিটি, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৫. অফিস কপি।